



# Formation individuelle - Espagnol

## Espagnol - 20 h - Intermédiaire à confirmé

### Objectifs pédagogiques

- Cette formation est destinée à toutes les personnes qui souhaitent développer un espagnol permettant de communiquer dans tout type de situation professionnelle

### Public et pré requis

- Public niveau intermédiaire, salarié d'entreprise ou dans le cadre du CPF

### Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

- Face à face ou à distance avec un formateur
- Travail sur la compréhension de textes et sur la compréhension orale

### Suivi et évaluation des résultats

- Évaluation des acquis (oral et écrit)
- Attestation de présence
- Évaluation intermédiaire et finale (QCM / ÉCRIT / TEST ORAL)
- Attestation formation individualisée
- Document d'évaluation du formateur

### Date et lieu

- du 20 mars au 20 juillet 2021. 1h/sem en visioconférence
- Locaux accessibles aux personnes en situation de handicap

### Financement

- Financement possible par le biais d'un OPCO ou le CPF



## PROGRAMME

#### 1. Compréhension et expression écrite

- Perfectionnement grammatical pour limiter vos fautes à l'écrit.
- Savoir lire tout type de document professionnel.
- Rédiger et mettre en forme des documents professionnels (lettres, e-mails).

#### 2. Compréhension et expression orales

- Être à l'aise lors d'une conversation téléphonique ou en face à face.
- Exercices d'écoutes et de mises en situation.
- Comprendre et reformuler une question, un besoin.

#### 3. Vocabulaire

- Apprentissage du vocabulaire propre à votre activité professionnelle.

#### 4. Animer ou participer à une réunion

- Annoncer l'ordre du jour.
- Savoir exprimer clairement une idée.
- Apprendre à argumenter, négocier.
- Être en mesure de poser et répondre à des questions.

#### 5. Assurer une présentation professionnelle

- Résumer une situation.
- Décrire succinctement la société.
- Décrire un produit et son processus de production.

#### 6. Les situations de communication informelle

- Pouvoir aborder des sujets extra-professionnels.
- Gérer un repas d'affaires.
- Connaître les règles de politesses et conventions de prise de parole.

**Tarif : 1260 € TTC**

**Linguistic Loustic**

391 Avenue Clément Ader  
59118 WAMBRECHIES

06 99 50 30 63

www.linguistic-ld.fr



Une adaptation de la formation est possible pour les personnes en situation de handicap, nous contacter. Référent handicap : Mr Stéphane Duponchel

contact@linguistic-ld.fr

Numéro de déclaration d'activité : 31 59 08838 59